



केन्द्रीय भेड़ व ऊन अनुसंधान संस्थान
अविकानगर (तहसील मालपुरा, जिला टोंक) बाया जयपुर राजस्थान (भारत) 304501
CENTRAL SHEEP & WOOL RESEARCH INSTITUTE
AVIKANAGAR (TEH-MALPURA, DISTT. TONK) VIA: JAIPUR RAJASTHAN(INDIA)304501



REGISTERED
fnukd 22&01&2014

F.No.1(387) SP/PAC/2010/Vol.I/

The Advertisement Manager, The Indian Express Limited, Express Towers,Nariman Point, Mumbai –400 021 Tel No.022 - 2202 2627 Fax No.022 -2202 2139	The Advertisement Manager, Punjab Keshri, C-5, Jhalana Doongari, Institutional Area, Jaipur (Raj) -302 004
Delhi EDITION IN HINDI	JAIPUR EDITION IN HINDI
The controller of publication Government of India, Department of Publication, Civil lines, Delhi – 110 054 E-mail :itj_dgcis@nic.in Fax No.033-22486528	
DELHI EDITION IN HINDI	

Subject: - PUBLICATION OF NOTICE INVITING TENDER (QUOTATION).

Dear Sir,

I am directed to request you to please arrange insertion of the enclosed NOTICE INVITING TENDER (QUOTATION) in your esteemed newspaper as per instructions given below.

- a) Date of Insertation : As early as possible
 - b) Edition : As above
 - c) Space : **Minimum possible**
 - d) Position : **NOTICE INVITING TENDER (QUOTATION)**
2. Scheduled date should be adhered-to-strictly.
3. Matter should be typed solid in the smallest type available with you so as to ensure that the space used in irreducible minimum.
4. Certificate to the effect that the rates charged in the bill are in accordance with the rates approved by DAVP, New Delhi . **One copy of the newspaper should be sent immediately after insertion of the NOTICE INVITING TENDER.** Insertion will be rejected for bad print, errors omissions or other defects.
5. **Bill duly Pre-receipted (stamped) in triplicate in the name of the Director, CSWRI, Avikanagar be sent for arranging payment.** Voucher copy of the newspaper should be enclosed with the bill, should be recorded on the bill. A copy of the rates approved by DAVP, New Delhi be enclosed with the bill.

If you cannot insert the matter with in the specified time due to one or other reason, it may be informed to this Institute immediately for our information.

Yours faithfully,

Encl : As above.

(R.A.Sahu)
Assistant Administrative Officer

Copy to :

1. Admn. II Section,
2. Audit & Accounts Section
3. Store Section
4. I/c AG&B/ P.I. DBT Project for information and further necessary action.
5. Copy to I/c AKM Unit for published on Institute website.
6. F.No. 1(566)SP/DBT/2014 -Gradient Thermo Cycler(PCR)
7. F.No. 1(567)SP/DBT/2014 - Refrigerated Centrifuge
8. F.No. 1(568)SP/DBT/2014 - Gel Electrophoresis unit with power supply (Horizontal and Vertical type) .
- 9.F.No. 1(569)SP/DBT/2014 - Laminar Flow hood
10. F.No.1(570)SP/DBT/2014 - Epsilon toxin ELISA Kit for Sero –diagnostics



दस्तावेज : 01437-220177
QDI % \$91-1437-220163

केन्द्रीय भेड़ व ऊन अनुसंधान संस्थान
अविकानगर (तहसील मालपुरा, जिला टोंक) बाया जयपुर राजस्थान (भारत) 304501
CENTRAL SHEEP & WOOL RESEARCH INSTITUTE
AVIKANAGAR (TEH-MALPURA, DISTT. TONK) VIA: JAIPUR RAJASTHAN(INDIA)304501



क्रमांक 1(387)एसपी/पी0ए0सी0/2010/भाग-प्रथम/

निविदा / दस्तावेज सूचना

REGISTERED
दिनांक 22-01-2014

संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय की ओर से डी0बी0टी0 परियोजना के अन्तर्गत निम्नलिखित साइन्टिफिक उपकरण क्रय करने हेतु प्रतिष्ठित फर्मों, निर्माताओं एवं उनके अधिकृत अभिकर्ताओं से मुहर बन्द / सील बंद कोटेशन आमन्त्रित किये जाते हैं -

S. No	Name of item	Qty.	Earnest money (Rs. In Lac)
1.	Gradient Thermo cycler (PCR)	01	00.10
2.	Refrigerated Centrifuge	01	00.04
3.	A) Horizontal type Gel Electrophoresis unit with power supply	01	00.04
	B) Vertical type Gel Electrophoresis unit with power supply	01	
4.	Laminar Flow hood	01	00.04
5.	Epsilon toxin ELISA Kit for Sero -diagnostics	01	00.03

कोटेशन सूचना से संबंधित प्रत्येक उपकरण एवं सामग्री का विस्तृत विवरण, जानकारी, कोटेशन प्रपत्र, नियम व शर्तें आदि संस्थान की वेबसाइट www.cswri.res.in पर उपलब्ध है ।

इच्छुक निविदा/कोटेशनदाता संस्थान वेबसाइट से निविदा/कोटेशन प्रपत्र डाउनलोड कर पूर्ण रूप से भरकर अमानत राशि के साथ मये दस्तावेजों के अंतिम तिथि **दिनांक 10-02-2014** अपरान्ह 1-00 बजे तक जमा करा सकते हैं । प्राप्त निविदायें उसी दिन अपरान्ह 3-00 बजे समिति द्वारा खोली जावेगी ।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी (क्रय)

TECHNICAL COMPLIANCE STATEMENT

NAME OF ITEM	Yes/No.	Remarks
<p>GRADIENT THERMOCYCLER (PCR) WITH SILVER/GOLDEN BLOCK Specification</p> <ul style="list-style-type: none">• 96 x 0.2 ml and 0.5ml well universal block and heatable lid with automatic height adjustment.• 6 powerful peltier elements with long life technology• Max. Heating and cooling rate: 5°C/ s. or more. Temperature range thermoblock 4-105°C. Regulating accuracy thermoblock ±0.1°C. Temperature range heatable lid: 70 to 120°C.• Programmable lid locking.• USB, Ethernet port.• Maximum Gradient over 12 columns: 39.8°C (±19.9°C). Temperature range gradient: 35 to 105°C. Gradient Accuracy: ±0.1°C.• Touch sensitive TFT display & control via USB mouse possible.• Internal memory for 1000 typical PCR protocols or more in unlimited, self-created directories/subfolders.Master/Slave control of instruments.• Quick-start function for the last program executed.Auto-restart after power failure.• Display for creating or running programs both graphical and tabular available.GLP reports for the continuous recording of all runs.• All specification should be highlighted in the catalogue /or website.• Minimum 2 years warranty• Suitable online UPS• Suitable stabilizer		

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता मये फोन नं० _____

वृ०प०उ०

नियम व शर्तें निम्न प्रकार हैं:-

- 1- कोटेशन में दर्शायी दरें सभी खर्चों सहित **FOR** अविकानगर होनी चाहिये, सामान पर दी जाने वाली छूट / डिस्काउन्ट एवं सामान आपूर्ति किये जाने के समय का स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए।
- 2- प्रस्ताव फर्म की निश्चित / न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- 3- प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं उक्त सामान पर बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का **सी एवं डी फार्म** जारी नहीं किया जावेगा।
- 4- संस्थान द्वारा एक्साईज ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्साईज ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
- 5- प्रस्ताव में सामान की निर्माता कम्पनी का नाम एवं उनके ट्रेडमार्क व ब्राण्ड का उल्लेख होना चाहिये साथ ही कोटेशन के साथ **तकनीकी विवरण / ओपरेशन मैन्युअल इत्यादि की पुस्तिका (Leaflets) संलग्न होनी चाहिये** ताकि प्रस्ताव पर विचार करने में सहायक हो सके।
- 6- कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से **120** दिवस होनी चाहिए।
- 7- कोटेशन के साथ अमानत राशि **रु. 10,000/-** मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि **ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar** के नाम स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये। साथ ही **सफल कोटेशन प्रस्तुतकर्ता को नियमानुसार जमानत राशि जमा कराना होगा।**
- 8- कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ ओवरकटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित / ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- 9- आपूर्ति आदेश जारी करते समय सामान की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को मान्य होगा।
- 10- भुगतान का बिल **3** प्रतियों में पूर्व प्राप्त रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयवधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा। **भुगतान ई-पेमेन्ट के माध्यम से किया जावेगा।**
11. **Liquidated Damage:** If any time during the performance of contract, the supplier encounters conditions hindering timely delivery of the goods, the supplier shall promptly inform the purchaser in writing the fact of the delay and likely duration of the same. After receipt of supplier's communication, the purchaser shall decide as to whether to cancel the contract for the un-supplied portion after the existing delivery period, or to extend the delivery period suitably by issuing in amendment to the contract. If the supplier fails to deliver the goods and/ or perform the services within the contractual delivery period for reasons other than circumstances beyond supplier's control (which will be determined by the purchaser) and the purchaser extends the delivery period, the purchaser will also deduct from the contract price, as liquidated damages, a sum equivalent to 0.5% (half per cent) of the delivered price of the delayed goods or unperformed services for each week of delay or part thereof until actual delivery or performance. The maximum limit of such deduction will, however, be 10% (ten percent) of the contract price of the delayed goods or services).
- 12- कोटेशन प्राप्त करने की **अंतिम तिथि दिनांक 10-02-2014 को अपराह्न 1-00 बजे तक** है इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पूर्णरूप से भरे हुए **प्राप्त कोटेशन इसी तिथि को दोपहर बाद 3-00 बजे खोले जायेंगे। तथा सशर्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा जोकि स्वतः ही निरस्त माने जायेंगे।**
- 13- **कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर सामान का नाम, पत्रावली क्र0 1(566)SP/DBT/2014/ एवं अन्तिम तिथि 10-02-2014 अंकित होना चाहिये।**
- 14- **सफल कोटेशनदाता को कूल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही आपूर्ति आदेश दिया जावेगा।**
- 15-यह सूचना संस्थान वेब साइट नं0 **www.cswri.res.in** पर भी उपलब्ध है।
- 16-संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त लिमिटेड कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित है।
- 17- संस्थान द्वारा जारी निविदा/कोटेशन प्रपत्र प्रत्येक पृष्ठ पर हस्तारयुक्त मये सील के कोटेशन के साथ संलग्न होना आवश्यक है।
- 18- **निम्नलिखित दस्तावेजों की छाया प्रति संलग्न करें :-**
 - 1- केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 2- सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 3- PAN Card की छाया प्रति।
 - 4- TIN No. की छाया प्रति।
 - 5- बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो की छाया प्रति।

(आर0 ए0 साहू)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता-----

मो0 / फोन नं0-----

प्रतिलिपि

- 1-प्रभारी ए0के0एम0यू0 से अनुरोध है कि उक्त कोटेशन सूचना को संस्थान वेब साइट पर प्रकाशित करने का श्रम करें।
- 2-प्रभारी ए0जी0बी0 विभाग को उनके मांग पत्रए0जी0बी0/डीबीटी/01/11 दिनांक 23.11.2013 के सन्दर्भ में सूचनार्थ प्रेषित है।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

TECHNICAL COMPLIANCE STATEMENT

Name of item	Yes/No.	Remarks
<p>REFRIGERATED MICRO CENTRIFUGE</p> <p>Specification</p> <ul style="list-style-type: none">• Max.Speed : >15,000 rpm Speed increment in steps of at least 1,000• Max.rcf : >21,000 x g• Max. Capacity : 4 x 85 ml in angle rotor.• Temperature: -10 to +40°C and guaranteed 4 degree at max. speed with all rotor.• Simple signal knob operation (no key pads) with facility of Auto locking of control boards to prevent changing of run parameters during the run.Machine should have cycle counter feature.• Maintenance Free, noiseless, brushless motor drive• Large size LCD Display Screen for display of set & run parameters.Self diagnostic error messages.Short run facility with programmable preset speed & display run time in seconds.• Automatic Rotor Identification.• Run time preselection upto 10 sec, 11 hr 59 min or continuous run, time increment 1 or 10 sec.• Soft start/ Soft stop facility to avoid mixing of sedimentation• Lid locks for additional safety• 50 programs storage memory• Rotor Required-• Angle rotor for 24 x 1.5- 2.0 ml with 15,000 rpm and 21,000 x g. Or higher.• Angle rotor for 6 x50 ml culture tube with 12,000 rpm and 15,000 x g . or higher. With adaptor for 15 ml tube .• Minimum 2 years warranty• Suitable online UPS• Suitable stabilizer		

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर
पूरा पता मये फोन नं0 -----

कृ.पू.उ.

नियम व शर्तें निम्न प्रकार हैं:-

- 1- कोटेशन में दर्शायी दरें सभी खर्चों सहित FOR अविकानगर होनी चाहिये, सामान पर दी जाने वाली छूट / डिस्काउन्ट एवं सामान आपूर्ति किये जाने के समय का स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए।
- 2- प्रस्ताव फर्म की निश्चित / न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- 3- प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं उक्त सामान पर बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का सी एवं डी फार्म जारी नहीं किया जावेगा।
- 4- संस्थान द्वारा एक्साईज ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्साईज ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
- 5- प्रस्ताव में सामान की निर्माता कम्पनी का नाम एवं उनके ट्रेडमार्क व ब्राण्ड का उल्लेख होना चाहिये साथ ही कोटेशन के साथ तकनीकी विवरण / ओपरेशन मैन्युअल इत्यादि की पुस्तिका (Leaflets) संलग्न होनी चाहिये ताकि प्रस्ताव पर विचार करने में सहायक हो सके।
- 6- कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से 120 दिवस होनी चाहिए।
- 7- कोटेशन के साथ अमानत राशि रू. 4,000/- मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar के नाम स्टेट बैंक ऑफ़ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये। साथ ही सफल कोटेशन प्रस्तुतकर्ता को नियमानुसार जमानत राशि जमा कराना होगा।
- 8- कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ ओवरकटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित / ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- 9- आपूर्ति आदेश जारी करते समय सामान की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को मान्य होगा।
- 10- भुगतान का बिल 3 प्रतिशतों में पूर्व प्राप्ति रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा। भुगतान ई-पेमेन्ट के माध्यम से किया जावेगा।
11. **Liquidated Damage:** If any time during the performance of contract, the supplier encounters conditions hindering timely delivery of the goods, the supplier shall promptly inform the purchaser in writing the fact of the delay and likely duration of the same. After receipt of supplier's communication, the purchaser shall decide as to whether to cancel the contract for the un-supplied portion after the existing delivery period, or to extend the delivery period suitably by issuing in amendment to the contract. If the supplier fails to deliver the goods and/ or perform the services within the contractual delivery period for reasons other than circumstances beyond supplier's control (which will be determined by the purchaser) and the purchaser extends the delivery period, the purchaser will also deduct from the contract price, as liquidated damages, a sum equivalent to 0.5% (half per cent) of the delivered price of the delayed goods or unperformed services for each week of delay or part thereof until actual delivery or performance. The maximum limit of such deduction will, however, be 10% (ten percent) of the contract price of the delayed goods or services).
- 12- कोटेशन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 10-02-2014 को अपराह्न 1-00 बजे तक है इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पूर्णरूप से भरे हुए प्राप्त कोटेशन इसी तिथि को दोपहर बाद 3-00 बजे खोले जायेंगे। तथा सशर्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा जोकि स्वतः ही निरस्त माने जायेंगे।
- 13- कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर सामान का नाम, पत्रावली क्र 1(567)SP/DBT/2014/ एवं अन्तिम तिथि 10-02-2014 अंकित होना चाहिये।
- 14- सफल कोटेशनदाता को कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही आपूर्ति आदेश दिया जावेगा।
- 15- यह सूचना संस्थान वेब साइट नं० www.cswri.res.in पर भी उपलब्ध है।
- 16- संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त लिमिटेड कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित है।
- 17- संस्थान द्वारा जारी निविदा/कोटेशन प्रपत्र प्रत्येक पृष्ठ पर हस्तारयुक्त मये सील के कोटेशन के साथ संलग्न होना आवश्यक है।
- 18- निम्नलिखित दस्तावेजों की छाया प्रति संलग्न करें :-
 - 1- केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 2- सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 3- PAN Card की छाया प्रति।
 - 4- TIN No. की छाया प्रति।
 - 5- बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो की छाया प्रति।

(आर० ए० साहू)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता-----

मो० / फोन नं०-----

प्रतिलिपि

1-प्रभारी ए०के०एम०यू० से अनुरोध है कि उक्त कोटेशन सूचना को संस्थान वेब साइट पर प्रकाशित करने का श्रम करें।

2-प्रभारी ए०जी०बी० विभाग को उनके मांग पत्र ए०जी०बी०/डीबीटी/०१/११ दिनांक 23.11.2013 के सन्दर्भ में सूचनार्थ प्रेषित है।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

TECHNICAL COMPLIANCE STATEMENT

NAME OF ITEM	Yes/No.	Remarks
<p>GEL ELECTROPHORESIS UNIT WITH POWER SUPPLY (HORIZONTAL MEDIUM): SPECIFICATION HORIZONTAL TYPE: Single mold, heating-proof, corrosion proof & no leaking. Special gel caster with adjustable horizontal platform for casting gel of Horizontal electrophoresis trays. Gel Size(WxL) : 20x25(cm)/ 15x20(cm). Comb wells : 22,24,36,44. Buffer Requirement : 1300-1800ml. Dimension(LxWxH) : 35x18.5x10.5cm . Power pack : in-built or supplied along with the instrument as one unit for efficient long time power supply without fluctuations and battery back up. Timer for 1000 minutes should be included. Suitable stabilizer with the instrument. Standard Accessories included with the system: Body Tank (includes electrodes) (1) Gel Tray (1) Gel Caster (1) Comb (24 well, 1.0mm) (2) Comb (36 well, 1.0mm) (2) Comb (22 well, 1.5mm) (2) Comb (44 well, 1.5mm) (2) Comb (24 well, 2.0mm) (2) Comb (36 well, 2.0mm) (2) Rack for combs (4) Electrical Cables (1) ISO certification 1 year warranty</p> <p>GEL ELECTROPHORESIS UNIT WITH POWER SUPPLY VERTICAL MEDIUM): SPECIFICATION VERTICAL TYPE Efficient, heating-proof, corrosion proof & no leaking Gel Size(WxL) : Nearly 9 x 10 cm. 2 pairs of glass Plate (Notched and plain) size (WxL) : nearly 12x11 cm. Dummy plate: 5 to 7 MM in thickness. Number of gels: 2. Rubber Gasket for sealing. Two pieces profiled silicon rubber seal. Electrode : Automatic polarity control. Buffer Requirement : nearly 80 ml and 430 ml for upper and lower chamber. Dimension(WxDxH) : 164x94x193mm. Power supply: mode-: Power pack : in-built as one unit for efficient long time power supply without fluctuations and battery back up. constant current upto 40mA, output 30-280V, 12W max; timer: nearly 200 minutes. With suitable Stabiliser. Consisting of an electrophoresis chamber, a power supply module, an AC adapter, a multi gel cast apparatus (2 pairs of glass plates, a dummy plate, 3 divider plates, and two 24-well combs.) ISO certification 1 year warranty</p>		

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता-----

मो0 / फोन नं0-----

कृ.पृ.उ.

नियम व शर्तें निम्न प्रकार हैं:-

- 1- कोटेशन में दर्शायी दरें सभी खर्चों सहित **FOR** अविकानगर होनी चाहिये, सामान पर दी जाने वाली छूट / डिस्काउन्ट एवं सामान आपूर्ति किये जाने के समय का स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए।
- 2- प्रस्ताव फर्म की निश्चित / न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- 3- प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं उक्त सामान पर बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का **सी एवं डी फार्म** जारी नहीं किया जावेगा।
- 4- संस्थान द्वारा एक्साईज ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्साईज ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
- 5- प्रस्ताव में सामान की निर्माता कम्पनी का नाम एवं उनके ट्रेडमार्क व ब्राण्ड का उल्लेख होना चाहिये साथ ही कोटेशन के साथ **तकनीकी विवरण / ओपरेशन मैन्युअल इत्यादि की पुस्तिका (Leaflets) संलग्न होनी चाहिये** ताकि प्रस्ताव पर विचार करने में सहायक हो सके।
- 6- कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से **120** दिवस होनी चाहिए।
- 7- कोटेशन के साथ अमानत राशि **रु. 4,000/-** मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि **ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar** के नाम स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये। साथ ही **सफल कोटेशन प्रस्तुतकर्ता को नियमानुसार जमानत राशि जमा कराना होगा।**
- 8- कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ ओवरकटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित / ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- 9- आपूर्ति आदेश जारी करते समय सामान की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को मान्य होगा।
- 10- भुगतान का बिल **3** प्रतियों में पूर्व प्राप्त रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा। **भुगतान ई-पेमेन्ट के माध्यम से किया जावेगा।**
11. **Liquidated Damage:** If any time during the performance of contract, the supplier encounters conditions hindering timely delivery of the goods, the supplier shall promptly inform the purchaser in writing the fact of the delay and likely duration of the same. After receipt of supplier's communication, the purchaser shall decide as to whether to cancel the contract for the un-supplied portion after the existing delivery period, or to extend the delivery period suitably by issuing in amendment to the contract. If the supplier fails to deliver the goods and/ or perform the services within the contractual delivery period for reasons other than circumstances beyond supplier's control (which will be determined by the purchaser) and the purchaser extends the delivery period, the purchaser will also deduct from the contract price, as liquidated damages, a sum equivalent to 0.5% (half per cent) of the delivered price of the delayed goods or unperformed services for each week of delay or part thereof until actual delivery or performance. The maximum limit of such deduction will, however, be 10% (ten percent) of the contract price of the delayed goods or services).
- 12- कोटेशन प्राप्त करने की **अंतिम तिथि दिनांक 10-02-2014 को अपराह्न 1-00 बजे तक है** इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पूर्णरूप से भरे हुए प्राप्त कोटेशन इसी तिथि को दोपहर बाद 3-00 बजे खोले जायेंगे। तथा सशर्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा जोकि स्वतः ही निरस्त माने जायेंगे।
- 13- कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर सामान का नाम, पत्रावली क्र० 1(568)SP/DBT/2014/ एवं अन्तिम तिथि 10-02-2014 अंकित होना चाहिये।
- 14- सफल कोटेशनदाता को कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही आपूर्ति आदेश दिया जावेगा।
- 15- यह सूचना संस्थान वेब साइट नं० **www.cswri.res.in** पर भी उपलब्ध है।
- 16- संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त लिमिटेड कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित है।
- 17- संस्थान द्वारा जारी निविदा/कोटेशन प्रपत्र प्रत्येक पृष्ठ पर हस्तारयुक्त मये सील के कोटेशन के साथ संलग्न होना आवश्यक है।
- 18- निम्नलिखित दस्तावेजों की छाया प्रति संलग्न करें :-
 - 1- केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 2- सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 3- PAN Card की छाया प्रति।
 - 4- TIN No. की छाया प्रति।
 - 5- बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो की छाया प्रति।

(आर० ए० साहू)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता-----

.....

मो० / फोन नं०-----

प्रतिलिपि

1-प्रभारी ए०के०एम०यू० से अनुरोध है कि उक्त कोटेशन सूचना को संस्थान वेब साइट पर प्रकाशित करने का श्रम करें।

2-प्रभारी ए०जी०बी० विभाग को उनके मांग पत्रए०जी०बी०/डीबीटी/०१/११ दिनांक 23.11.2013 के सन्दर्भ में सूचनार्थ प्रेषित है।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

TECHNICAL COMPLIANCE STATEMENT

Name of item	Yes/No.	Remarks
<p><u>LAMINAR FLOW HOOD:</u></p> <p><u>Technical Specification</u></p> <p>Horizontal type, 4x2x2 feet working area, platform should be made up of good quality stainless steel material with due reinforcement, Side panel should be made up of acrylic sheet/good quality glass with UV resistant, body should be made up of good quality finished material and interior should be epoxy painted. Pre-filter made up of micro glass fibre, HEPA filter efficiency: 99.97 to 99.99% with 0.3-0.4 micron particles, blower and motor assembly should be ISI mark and have minimum noise (less than 67-65db). Equipped with 5/15 Ampere three pin sockets with ON/Off switch and indicator, Front door opening made up of good quality polycarbonate/acrylic sheet with UV resistant, Equipment should be optimally illuminated with florescent white and UV tubes, should have pressure manometer, floor levelling screw/wheel, gas inlet nozzle etc. Instruction manual and one year warranty.</p>		

कोटेशन प्रस्तुतकर्ता के हस्ताक्षर
मये सील पता
मो / फोन नं०-----

नियम व शर्तें निम्न प्रकार हैं:-

- 1- कोटेशन में दर्शायी दरें सभी खर्चों सहित FOR अविकानगर होनी चाहिये, सामान पर दी जाने वाली छूट / डिस्काउन्ट एवं सामान आपूर्ति किये जाने के समय का स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए।
- 2- प्रस्ताव फर्म की निश्चित / न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- 3- प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं उक्त सामान पर बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का सी एवं डी फार्म जारी नहीं किया जावेगा।
- 4- संस्थान द्वारा एक्साईज ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्साईज ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
- 5- प्रस्ताव में सामान की निर्माता कम्पनी का नाम एवं उनके ट्रेडमार्क व ब्राण्ड का उल्लेख होना चाहिये साथ ही कोटेशन के साथ तकनीकी विवरण / ओपरेशन मैन्युअल इत्यादि की पुस्तिका (Leaflets) संलग्न होनी चाहिये ताकि प्रस्ताव पर विचार करने में सहायक हो सके।
- 6- कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से 120 दिवस होनी चाहिए।
- 7- कोटेशन के साथ अमानत राशि रु. 4,000/- मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar के नाम स्टेट बैंक ऑफ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये। साथ ही सफल कोटेशन प्रस्तुतकर्ता को नियमानुसार जमानत राशि जमा कराना होगा।
- 8- कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ ओवरकटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित / ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- 9- आपूर्ति आदेश जारी करते समय सामान की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को मान्य होगा।
- 10- भुगतान का बिल 3 प्रतिशतों में पूर्व प्राप्ति रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा। भुगतान ई-पेमेन्ट के माध्यम से किया जावेगा।
11. **Liquidated Damage:** If any time during the performance of contract, the supplier encounters conditions hindering timely delivery of the goods, the supplier shall promptly inform the purchaser in writing the fact of the delay and likely duration of the same. After receipt of supplier's communication, the purchaser shall decide as to whether to cancel the contract for the un-supplied portion after the existing delivery period, or to extend the delivery period suitably by issuing in amendment to the contract. If the supplier fails to deliver the goods and/ or perform the services within the contractual delivery period for reasons other than circumstances beyond supplier's control (which will be determined by the purchaser) and the purchaser extends the delivery period, the purchaser will also deduct from the contract price, as liquidated damages, a sum equivalent to 0.5% (half per cent) of the delivered price of the delayed goods or unperformed services for each week of delay or part thereof until actual delivery or performance. The maximum limit of such deduction will, however, be 10% (ten percent) of the contract price of the delayed goods or services).
- 12- कोटेशन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 10-02-2014 को अपराह्न 1-00 बजे तक है इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पूर्णरूप से भरे हुए प्राप्त कोटेशन इसी तिथि को दोपहर बाद 3-00 बजे खोले जायेंगे। तथा सशर्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा जोकि स्वतः ही निरस्त माने जायेंगे।
- 13- कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर सामान का नाम, पत्रावली क्र 1(569)SP/DBT/2014/ एवं अन्तिम तिथि 10-02-2014 अंकित होना चाहिये।
- 14- सफल कोटेशनदाता को कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही आपूर्ति आदेश दिया जावेगा।
- 15- यह सूचना संस्थान वेब साइट नं० www.cswri.res.in पर भी उपलब्ध है।
- 16- संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त लिमिटेड कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित है।
- 17- संस्थान द्वारा जारी निविदा/कोटेशन प्रपत्र प्रत्येक पृष्ठ पर हस्तारयुक्त मये सील के कोटेशन के साथ संलग्न होना आवश्यक है।
- 18- निम्नलिखित दस्तावेजों की छाया प्रति संलग्न करें :-
 - 1- केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 2- सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 3- PAN Card की छाया प्रति।
 - 4- TIN No. की छाया प्रति।
 - 5- बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो की छाया प्रति।

(आर० ए० साहू)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता-----

मो० / फोन नं०-----

प्रतिलिपि

1-प्रभारी ए०के०एम०यू० से अनुरोध है कि उक्त कोटेशन सूचना को संस्थान वेब साइट पर प्रकाशित करने का श्रम करें।

2-प्रभारी ए०जी०बी० विभाग को उनके मांग पत्र ए०जी०बी०/डीबीटी/०१/११ दिनांक 23.11.2013 के सन्दर्भ में सूचनार्थ प्रेषित है।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

TECHNICAL COMPLIANCE STATEMENT

Name of item	Yes/No.	Remarks
<p><u>EPSILON TOXIN ELISA KIT FOR SERODIAGNOSTICS</u> <u>Specifications</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. The ELISA plate should be pre-sensitized for antibody specific to toxin2. Positive and negative sera must be supplied3. Kit should contain all the necessary reagents (such as washing solution, dilution buffer, conjugate, etc.) and petite & necessary plastic wares such as microplate4. The SOP must be defined5. Kit must be easy to use and interpret the result6. The kit should work similarly for sheep as well as goats		

कोटेशन प्रस्तुतकर्ता के हस्ताक्षर
मये सील पता
मो0 / फोन नं0-----

नियम व शर्तें निम्न प्रकार हैं:-

- 1- कोटेशन में दर्शायी दरें सभी खर्चों सहित FOR अविकानगर होनी चाहिये, सामान पर दी जाने वाली छूट / डिस्काउन्ट एवं सामान आपूर्ति किये जाने के समय का स्पष्ट रूप से उल्लेख होना चाहिए।
- 2- प्रस्ताव फर्म की निश्चित / न्यूनतम दरों के आधार पर ही स्वीकार किया जावेगा।
- 3- प्रस्ताव में केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर PAN No. एवं उक्त सामान पर बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो का स्पष्ट उल्लेख होना चाहिये। संस्थान द्वारा किसी भी प्रकार का सी एवं डी फार्म जारी नहीं किया जावेगा।
- 4- संस्थान द्वारा एक्साईज ड्यूटी का भुगतान नहीं किया जाता है। फर्म की प्रार्थना पर एक्साईज ड्यूटी छूट का प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाया जा सकता है।
- 5- प्रस्ताव में सामान की निर्माता कम्पनी का नाम एवं उनके ट्रेडमार्क व ब्राण्ड का उल्लेख होना चाहिये साथ ही कोटेशन के साथ तकनीकी विवरण / ओपरेशन मैन्युअल इत्यादि की पुस्तिका (Leaflets) संलग्न होनी चाहिये ताकि प्रस्ताव पर विचार करने में सहायक हो सके।
- 6- कोटेशन में दर्शाई गई दरों की वैधता कोटेशन खोलने की तिथि से 120 दिवस होनी चाहिए।
- 7- कोटेशन के साथ अमानत राशि रु. 3,000/- मात्र डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि ICAR UNIT CSWRI, Avikanagar के नाम स्टेट बैंक ऑफ़ बीकानेर एण्ड जयपुर शाखा मालपुरा में देय हो संलग्न होना चाहिये। साथ ही सफल कोटेशन प्रस्तुतकर्ता को नियमानुसार जमानत राशि जमा कराना होगा।
- 8- कोटेशन में किसी प्रकार की कटिंग/ओवरराइटिंग नहीं होनी चाहिये, यदि कटिंग/ ओवरकटिंग होती है तो उसे संबंधित द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिये। असत्यापित संशोधित / ओवरराइटिंग अंक/राशि को स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- 9- आपूर्ति आदेश जारी करते समय सामान की संख्या घटाने एवं बढ़ाने का अधिकार संस्थान को है एवं सभी विवादों में संस्थान सक्षम अधिकारी महोदय का निर्णय अन्तिम होगा जिसे सभी कोटेशन प्रस्तुतकर्ताओं को मान्य होगा।
- 10- भुगतान का बिल 3 प्रतियों में पूर्व प्राप्ति रसीद के साथ प्रस्तुत करने के उपरान्त उचित समयावधि 30 दिवस के भीतर-भीतर किया जावेगा। भुगतान ई-पेमेन्ट के माध्यम से किया जावेगा।
11. **Liquidated Damage:** If any time during the performance of contract, the supplier encounters conditions hindering timely delivery of the goods, the supplier shall promptly inform the purchaser in writing the fact of the delay and likely duration of the same. After receipt of supplier's communication, the purchaser shall decide as to whether to cancel the contract for the un-supplied portion after the existing delivery period, or to extend the delivery period suitably by issuing in amendment to the contract. If the supplier fails to deliver the goods and/ or perform the services within the contractual delivery period for reasons other than circumstances beyond supplier's control (which will be determined by the purchaser) and the purchaser extends the delivery period, the purchaser will also deduct from the contract price, as liquidated damages, a sum equivalent to 0.5% (half per cent) of the delivered price of the delayed goods or unperformed services for each week of delay or part thereof until actual delivery or performance. The maximum limit of such deduction will, however, be 10% (ten percent) of the contract price of the delayed goods or services).
- 12- कोटेशन प्राप्त करने की अंतिम तिथि दिनांक 10-02-2014 को अपराह्न 1-00 बजे तक है इसके उपरान्त प्राप्त कोटेशन पर कोई विचार नहीं किया जावेगा। पूर्णरूप से भरे हुए प्राप्त कोटेशन इसी तिथि को दोपहर बाद 3-00 बजे खोले जायेंगे। तथा सशर्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा जोकि स्वतः ही निरस्त माने जायेंगे।
- 13- कोटेशन बन्द लिफाफे में होना चाहिये तथा कोटेशन के ऊपर सामान का नाम, पत्रावली क्र० 1(570)SP/DBT/2014/ एवं अन्तिम तिथि 10-02-2014 अंकित होना चाहिये।
- 14- सफल कोटेशनदाता को कुल लागत की 10 प्रतिशत राशि जमानत राशि इस संस्थान को जमा कराने के उपरान्त ही आपूर्ति आदेश दिया जावेगा।
- 15- यह सूचना संस्थान वेब साइट नं० www.cswri.res.in पर भी उपलब्ध है।
- 16- संस्थान के सक्षम अधिकारी महोदय को बिना कारण बताये किसी एक अथवा सभी प्राप्त लिमिटेड कोटेशनों को निरस्त करने का अधिकार पूर्णरूप से सुरक्षित है।
- 17- संस्थान द्वारा जारी निविदा/कोटेशन प्रपत्र प्रत्येक पृष्ठ पर हस्तारयुक्त मये सील के कोटेशन के साथ संलग्न होना आवश्यक है।
- 18- निम्नलिखित दस्तावेजों की छाया प्रति संलग्न करें :-
 - 1- केन्द्रीय/राज्य सरकार द्वारा आवंटित टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 2- सर्विस टेक्स रजिस्ट्रेशन नम्बर की छाया प्रति।
 - 3- PAN Card की छाया प्रति।
 - 4- TIN No. की छाया प्रति।
 - 5- बिक्रीकर एवं अन्य कर जो भी लागू हो की छाया प्रति।

(आर० ए० साहू)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

कोटेशनदाता के हस्ताक्षर मय मोहर

पूरा पता-----

.....

मो० / फोन नं०-----

प्रतिलिपि

1-प्रभारी ए०के०एम०यू० से अनुरोध है कि उक्त कोटेशन सूचना को संस्थान वेब साइट पर प्रकाशित करने का श्रम करें।

2-प्रभारी ए०जी०बी० विभाग को उनके मांग पत्रए०जी०बी०/डीबीटी/०१/११ दिनांक 23.11.2013 के सन्दर्भ में सूचनार्थ प्रेषित है।

सहायक प्रशासनिक अधिकारी